"कृषि उद्योग र पर्यटनमा वृद्धि : बारबर्दिया नगरको समृद्धि"
"INCREASE IN AGRICULTURE, INDUSTRY AND TOURISM : PROSPERITY OF BARBARDIYA MUNICIPALITY"

बारबर्दिया नगरपालिका
BARBARDIYA MUNICIPALITY
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
OFFICE OF THE MUNICIPAL EXECUTIVE
जयनगर, बर्दिया
JAYNAGAR, BARDIYA
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल Google Plus Code-898C+MP Jaynagar LUMBINI PROVINCE, NEPAL

प.सं. : २०८०/०८१(कृषि विकास शाखा)

प्रथम पटक प्रकाशित मिति : २०८०।०८।१५

मौरी प्रर्वद्धन कार्यक्रम संचालनका लागी प्रस्ताव आह्वानको सूचना

बारबर्दिया नगरपालिका, कृषि विकास शाखा, जयनगर, बर्दियाको आ.व. २०८०।०८१ को स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार मौरी प्रर्वद्धन कार्यक्रम सञ्चालन गर्नु पर्ने भएकोले इच्छुक कृषक,कृषि फर्म,कृषक समूह,कृषि सहकारीहरुले यो सूचना भएको मितिले ७ दिन भित्र अर्थात मिति २०८०।०८।२१ भित्र आवश्यक कागजात सहित आवदेन पेश गर्नुहुन सम्बन्धित सबैमा यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

तपशिल

क.स.	कार्यक्रम	पटक	जम्मा बजेट रकम रु.	कैफियत
१	मौरी प्रर्वद्धन कार्यक्रम	१	१ लाख	मौरी घार तथा सामाग्रीमा ५० प्रतिशत अनुदान उपलब्ध गराईनेछ ।

आवश्यक कागजातहरु :

१. निवेदन ।
२. पूर्ण रुपमा भरिएको व्यवसायिक योजना फारम ।
३. नेपाली नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।
४. कृषि फर्म,कृषक समूह,कृषि सहकारी भए कार्यक्रम माग सम्बन्धि बैठकको निर्णय प्रतिलिपि ।
५. कृषि फर्म,कृषक समूह,कृषि सहकारीको कर चुक्ता प्रमाणको प्रतिलिपि र स्थाई लेखा नम्बर अनिवार्य पेश गर्ने ।
५. जग्गा धनी पुर्जाको प्रतिलिपि वा लिजमा लिइएको भए करारनामको प्रमाण पेश गर्ने ।
६. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस ।
७. कृषि फर्म,कृषक समूह,कृषि सहकारीको दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ।-

....
(धर्मराज न्यौपाने)
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

कार्यक्रमको संक्षिप्त व्यवसायिक कार्ययोजनाको ढाँचा

कार्यक्रमको नाम :

जिल्ला : गा.पा./न.पा./उप/महा.न.पा.

वडा नं. : टोल : गाउँ : सम्पर्क नं.

कृषक/समुह/सहकारी/फर्म/कम्पनीको नाम :

सम्पर्क व्यक्ति वा संचालकको नाम : सम्पर्क नं.(अनिवार्य)......................

१. व्यवसायको परिचय: तपाईले के कस्तो काम गर्न खोज्नु भएको हो ? किन, कसरी र कहिले गर्न खोज्नु भएको हो भन्ने कुरा लेखुहोस ?

गर्न खोजेको काम:

किन गर्ने:

कसरी गर्ने:

कहिले गर्ने:

२. उद्देशयहरु: मुख्यतया कुन कुन कामको लागि अनुदान लिन चाहनु भएको हो ?

(क)

(ख)

अन्य....................

( )

३. कृषि व्यवसाय अनुभव : अनुदान लिन चाहनु भएको विषयमा तपाईसँग कति वर्ष काम गरेको अनुभव छ ?......................वर्ष

४. व्यवसाय संचालन गरिने स्थानको संक्षिप्त विवरण :

.......................गा.पा/न.पा...... ....गाउँटोल..................सदरमुकामवाट कति टाढा छ ?

............कि मि

उक्त स्थानमा हाल लगाइएका प्रमुख वालीहरु

१. २. ३.

सडक पहुँचको अवस्था : भएको................. नभएको............

५. व्यवसाय संचालनका लागि आवश्यक रहेका पूर्वाधारहरुः तपाईले व्यवसाय संचालन गर्न खोज्नु भएको ठाउँमा निम्न सुविधाहरु छन् कि छैनन्, छन् भने कस्ता छन् ?

सडकको पहुचः पक्की सडक( ) कच्ची सडक( ) मौषमी सडक( )

६. तालिम सम्बन्धी विवरणः तपाईले अनुदान माग गर्नु भएको विषयमा तालिम लिनु भएको छ कि छैन, छ भने कुन विषयमा कति दिनको र कहिले कसले दिएको हो ?प्रतिलिपि सहित राखुहोस ।

क.सं.	तालिमको विषय	अवधि		तालिम दिने निकाय	कैफियत
		देखि	सम्म		

७. सहकार्यमा संचालन गरिने प्रस्तावित कार्ययोजना विवरण:

क.स.	कियाकलापहरु	परिमाण	दर	कुल लागत रु	माग गरेको अनुदान रकम रु	प्रस्तावकको साझेदारी रकम रु	कैफियत

८.उत्पादन सामाग्री तथा उत्पादित बाली/ वस्तुको बजार योजना:

उत्पादन सामाग्री किसिम	खरिद गरिने स्थान	उत्पादन हुने बाली/वस्तुको नाम	बिक्री गर्ने स्थान	अनुमानित उत्पादन परिमाण	अनुमानित बिक्री मुल्य	कैफियत

९. प्रस्तावित योजना संचालन पश्चात बिक्री योग्य उत्पादन हुने हुन्छ (भएको/नभएको) वा खेती प्रणालीमा मात्र सुधार हुन्छ ?

बिक्री योग्य उत्पादन हुने भए परिमाण कति...........के.जी.

कृषि उपज बिक्री सम्बन्धी सम्झौता: भएको/ नभएको

(बिक्री सम्झौता भए प्रतिलिपि राखे)

१०. संचालन हुन् कार्यक्रमबाट वातावरणमा नकारात्मक प्रभाव पर्छ/पर्दैन, पर्ने भए प्रभाव न्युनिकरणका लागि के गर्नु हुन्छ ?

क.

ख.

ग.

बाट थप रोजगारी श्रृजना:

- [] स्वरोजगार कति जना ? (आफ्नो घरको मात्र)
- [] स्थायी रोजगारी कति जना ? (आफ्नो घर परिवार बाहेक)
- [] अस्थायी रोजगारी कति जना ? (आफ्नो घर परिवार बाहेक)

आवेदकको तर्फबाट सही गर्नेको नाम:

दस्तखत:

पद: सम्पर्क न: मिति:

संस्थाको छाप :